



**الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية**  
**وزارة التعليم العالي والبحث العلمي**

**جامعة الجيلالي ليابس بـ سيدى بلعباس**  
 **مديرية الجامعة / الأمانة العامة**  
**المديرية الفرعية للمستخدمين والتقويم**

٢٥ ميسي ٢٠٢٣

إعلان عن مسابقات على أساس الترقية الاختيارية للترقية الى رتبة أعلى خاصة بالموظفين الإداريين ، التقنيين وأعوان المصالح بجامعة سيدى بلعباس بعنوان السنة المالية 2023

الرتبة المخصصة للترقية	عدد المناصب المالية المفتوحة	عنوان سنة 2023	الشروط القانونية للمشاركة في المسابقة / الرتبة	التاريخ التوقيعي للمسابقة	ملاحظات
<b>موظفي التأطير</b>					
	10	متصرف رئيسي	متصرف أو الجمع بين متصرف ومتصرف محلل - خبرة مهنية عشر (10) سنوات إلى غاية تاريخ 31-12-2022	2023/10/15	
	1	رئيس المهندسين للمخابر الجامعية	مهندس رئيسي في المخابر الجامعية - خبرة مهنية عشرة 10 سنوات إلى غاية تاريخ 31-12-2022	2023/10/15	
	3	مهندس رئيسي في الإعلام الآلي	مهندس دولة في الإعلام الآلي - خبرة مهنية عشر (10) سنوات إلى غاية تاريخ 31-12-2022	2023/10/15	
	1	منشط جامعي من المستوى الثاني	نشاط جامعي من المستوى الأول - خبرة مهنية عشر (10) سنوات إلى غاية تاريخ 31-12-2022	2023/10/15	
	1	متصرف	ملحق رئيسي للإدارة أو جمع بين ملحق رئيسي للإدارة ومساعد متصرف - خبرة مهنية عشر (10) سنوات إلى غاية تاريخ 31-12-2022	2023/10/15	

	2023/10/15	مهندس دولة للمخابر الجامعية - خبرة مهنية عشر (10) سنوات الى غاية تاريخ 31-12-2022	2	مهندس رئيسي في المخابر الجامعية
<b>موظفي التطبيق</b>				
	2023/10/15	ملحق إدارة -- خبرة مهنية عشر (10) سنوات الى غاية تاريخ 31-12-2022	1	ملحق رئيسي للإدارة
	2023/10/15	عون إدارة رئيسى -- خبرة مهنية عشر (10) سنوات الى غاية تاريخ 31-12-2021	1	ملحق إدارة
منصب مالي محضر 2023	2023/10/15	عون تقني في المكتبات الجامعية - خبرة مهنية عشر (10) سنوات الى غاية تاريخ 31-12-2022	1	مساعد مكتبات جامعية
<b>موظفي التنفيذ</b>				
	2023/10/15	عون حفظ البيانات - خبرة مهنية عشر (10) سنوات الى غاية تاريخ 31-12-2022	1	كاتب

### ملف المشاركة في المسابقة

طلب خطى للمشاركة في المسابقة بموافقة المسؤول المباشر للموظف وعميد الكلية / رقم الهاتف + العنوان العائلي

شهادة ادارية تسلم من طرف العميد الى الموظف ، تثبت أن المعنى لم يستفد خلال الفترة الممتدة من 01/01/2008 الى غاية تاريخ الاعلان للاتصال برقة أعلى من الاحالة على الاستيداع أو التوقيف التحفظي بسبب المتابعة الجزائية أو خطأ مهني من الدرجة الرابعة ، ولم يسبق له توجيه له عقوبة ادارية نتيجة خطأ مهني . في حالة وجود ذلك ترافق مع الشهادة الادارية وثائق الثبوتية.

نسخة من مقرر التعيين ، الترسيم ، الترقية أو الإدماج الجماعي حسب كل حالة لاسيما في حالة الجمع بين الرتب نسخة من مقرر الترقية في الدرجة الأخيرة أو مقرر احتساب الخبرة المهنية حسب كل حالة .

شهادة عائلية للمتrocجين / شهادة ميلاد للمعني

نسخة من بطاقة التقيم السنوية لسنة 2021-2022 و سنة 2022  
مقررات التعيين في المناصب العليا .

نسخة من شهادات العمل في المؤسسات العمومية خارج القطاع ان وجدت / نسخة من شهادات التكوين وتحسين المستوى المتحصل عليها الموظف التينظمها الجامعة / الشهادات الجامعية المتحصل عليها الموظف بعد التوظيف أو شهادات التكوين المهي بالتنسبة للموظفين المصنفين من الصنف 01- الى صنف 10

نسخة من الدراسات والأشغال والبحث المثبتة والمنجزة من طرف الموظف التي تم اعدادها خلال سنة 2022 شريطة أن تكون مصادق عليها من طرف هيئات علمية للجامعة

بالنسبة للموظفين المصنفين من صنف 01 الى الصنف 10 تقديم شهادة عائلية للمتrocجين - ارملة او مطلقة لها اطفال تقديم شهادة عائلية + شهادة الكفالة+اعاقة او مرض مزمن تقرير طبي مثبت ،

### ملاحظة هامة :

يودع ملف الترشح للمسابقة شخصيا من طرف المترشح على مستوى مصلحة المستخدمين بالكلية ويسلم له وصل استلام ،

لا تتحمل الادارة مسؤولية الموظف الذي يتوفى على الشروط القانونية للترشح ولم يتم بايداع ملف المشاركة في المسابقة ،

لا يستفيد الموظف من الترقية عن طريق التسجيل في قائمة التأهيل متى تمت متابعته

**آخر أجل لإيداع الملفات ثمانية (08) أيام من تاريخ الإعلان**





**الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية**

**وزارة التعليم العالي والبحث العلمي**

**جامعة الجيلالي ليابس بسيدي بلعباس**

**مديرية الجامعة / الأمانة العامة**

**المديرية الفرعية للمستخدمين والتكون**

٢٥ میصر ٢٠٢٣

إعلان عن ترقية على أساس الشهادة للترقية إلى رتبة أعلى خاصة بالموظفين الإداريين ، التقنيين وأعوان المصا�ح بجامعة سيدى بلعباس بعنوان

السنة المالية 2023

الرتبة المخصصة للترقية	عدد المناصب المالية المفتوحة	عنوان سنة 2023	الشروط القانونية للمشاركة في المسابقة / الرتبة	التاريخ التوقيعي للمسابقة	ملاحظات
<b>موظفي التأطير</b>					
متصرف محل	3	شهادة ماستر بعد التوظيف في التخصصات المشار إليها في المقرر 27 المؤرخ في 30/12/2019 يحدد قائمة الشهادات والمؤهلات المطلوبة للالتحاق ببعض رتب الأسلال المشتركة في المؤسسات والإدارات العمومية	2023/10/15		
متصرف	1	شهادة ليسانس بعد التوظيف في التخصصات المشار إليها في المقرر 27 المؤرخ في 30/12/2019 يحدد قائمة الشهادات والمؤهلات المطلوبة للالتحاق ببعض رتب الأسلال المشتركة في المؤسسات والإدارات العمومية	2023/10/15		
مهندس رئيسي في المخبر الجامعية	1	شهادة ماجستير في التخصصات المشار إليها في القرار المؤرخ في 15/03/2012 يحدد قائمة التخصصات للشهادات المطلوبة للالتحاق ببعض الرتب الأسلال الخاصة بالتعليم العالي	2023/10/15		
مهندس دولة للمخبر الجامعية	1	شهادة مهندس دولة أو ماستر أو ما يعادلها في التخصصات المشار إليها في القرار المؤرخ في 15/03/2012 يحدد قائمة التخصصات للشهادات المطلوبة للالتحاق ببعض الرتب الأسلال الخاصة بالتعليم العالي	2023/10/15		
ملحق للمخبر الجامعية	2	شهادة ليسانس أو ما يعادلها في التخصصات المشار إليها في القرار المؤرخ في 15/03/2012 يحدد قائمة التخصصات للشهادات المطلوبة للالتحاق ببعض الرتب الأسلال الخاصة بالتعليم العالي	2023/10/15		

	2023/10/15	شهادة ليسانس بعد التوظيف في التخصصات المشار إليها في مقرر 27 المؤرخ في 30/12/2019 يحدد قائمة الشهادات والمؤهلات المطلوبة للالتحاق ببعض رتب الأسلال المشتركة في المؤسسات والإدارات العمومية	1	مساعد مهندس في الإعلام الآلي من المستوى 2
	2023/10/15	شهادة ماستر بعد التوظيف في علم اقتصاد المكتبات أو شهادة معادلة لها و المشار إليها في مقرر 27 المؤرخ في 30/12/2019 يحدد قائمة الشهادات والمؤهلات المطلوبة للالتحاق ببعض رتب الأسلال المشتركة في المؤسسات والإدارات العمومية	1	وثائقي أمين محفوظات محلل
	2023/10/15	شهادة ماستر في علم المكتبات أو ما يعادلها بالنسبة لحقوق المكتبات الجامعية من المستوى الأول المرسمون	1	ملحق المكتبات الجامعية من المستوى 2
<b>موظفي التطبيق</b>				
	2023/10/15	شهادة تقني سامي في الإعلام الآلي أو شهادة دراسات الجامعية التطبيقية المنوحة من طرف جامعة التكوين المتواصل بعد التوظيف في التخصصات المشار إليها في المقرر 27 المؤرخ في 30/12/2019 يحدد قائمة الشهادات والمؤهلات المطلوبة للالتحاق ببعض رتب الأسلال المشتركة في المؤسسات والإدارات العمومية	1	تقني سامي في الإعلام الآلي
<b>موظفي التحكيم</b>				

### ملف المشاركة في المسابقة

طلب خطى للمشاركة في المسابقة بمعرفة المسؤول المباشر للموظف و عميد الكلية / رقم الهاتف + العنوان العائلي

نسخة من مقرر التعين ، الترسيم ، الترقية أو الإدماج الجماعي حسب كل حالة لاسيما في حالة الجمع بين الرتب

نسخة من مقرر الترقية في الدرجة الأخيرة أو مقرر احتساب الخبرة المهنية حسب كل حالة .

نسخة من الشهادة الجامعية أو شهادة التكوين المهني بالنسبة لتقني سامي متحصل عليها بعد التوظيف

شهادة ميلاد للمعني

شهادة عائلية للمتزوجين

### ملاحظة هامة :

يودع ملف الترشح للمسابقة شخصيا من طرف المترشح على مستوى مصلحة المستخدمين بالكلية و يسلم له وصل استلام ، لا تتحمل الإدارة مسؤولية الموظف الذي يتوفّر على الشروط القانونية للترشح ولم يقم بايداع ملف المشاركة في المسابقة .

**آخر أجل لإيداع الملفات ثمانية (08) أيام من تاريخ الإعلان**

مدير الجامعة

أ. ج.د. بوزيد زكي مينا عزيز

