

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة جيلالي اليابس سيدي بلعباس



محضر إجتماعات مع ممثلي الأساتذة والعمال ومع رؤساء لجان الخدمات
الاجتماعية بجامعة سيدي بلعباس
19-18 جانفي 2021

جدول اعمال: تسوية وضعية لجنة الخدمات الاجتماعية

مراجع النصوص التنظيمية:

- المرسوم رقم 82-179 المؤرخ في 15/05/1982 يحدد محتوى الخدمات الاجتماعية وكيفية تمويلها
- المرسوم رقم 82-303 المؤرخ في 11/09/1982 المتعلق بتسيير الخدمات الاجتماعية
- المرسوم التنفيذي رقم 94-186 المؤرخ في 06/07/1994 يعدل ويتمم المرسوم رقم 82-179 المؤرخ في 15/05/1982 المحدد لمحتوى الخدمات الاجتماعية وكيفية تمويلها.
- المرسوم التنفيذي رقم 96-74 المؤرخ في 03/02/1996 يعدل ويتمم المرسوم رقم 82-179 المؤرخ في 15/05/1982 المحدد لمحتوى الخدمات الاجتماعية وكيفية تمويلها.
- التعليم رقم 2 المؤرخة في 24/02/2002 الصادرة عن وزارة التعليم العالي والبحث العلمي المحددة كليات تسيير لجنة الخدمات الاجتماعية.
- التعليم رقم 17 المؤرخة في 31/05/1983 الصادرة عن وزارة المالية المحددة كيفية تقديم الإعانات المالية وتسيير المالي للخدمات الاجتماعية في القطاع العمومي والاداري.
- المراسلة رقم 1310 المؤرخة في 12/11/2020 الصادرة عن وزارة التعليم العالي والبحث العلمي المتضمنة اعادة تنظيم لجنة الخدمات الاجتماعية وفق النصوص القانونية.

قصد التسوية لوضعية لجنة الخدمات الاجتماعية على مستوى جامعة سيدي بلعباس إجتماع بمقر مديرية الجامعة، السيد سعيد منصور جيلالي المفتش المركزي بوزارة التعليم العالي والبحث العلمي المكلف من طرف وزير التعليم العالي والبحث العلمي بحضور السيد مدير جامعة سيدي بلعباس وبحضور السيد الأمين العام للجامعة وبحضور السيدات والسادة من جهة أخرى:



1- ممثلي الموظفين الإداريين والعمال المتعاقدين وهذا يوم 18 جانفي 2021 على الساعة 10:30 صباحا الى غاية 12:30 زوالا وفق قائمة الحضور المرفقة.

2- ممثلي الأساتذة الجامعيين وهذا يوم 18 جانفي 2021 من ساعة 14:30 الى غاية ساعة 18:30 مساء وفق القائمة الحضور المرفقة.

3- ممثلي الموظفين الإداريين والعمال المتعاقدين وهذا يوم 18 جانفي 2021 على الساعة 18:30 مساء الى غاية 20:00 مساء.

4- رؤساء لجان الخدمات الاجتماعية على مستوى جامعة سيدي بلعباس يوم 19 جانفي 2021 من ساعة 09:00 صباحا الى غاية 11:30 صباحا وفق القائمة الحضور المرفقة.

أوضح السيد المفتش المركزي الذي ترأس الاجتماعات المختلفة، أن مهمته إلى جامعة سيدي بلعباس تندرج في إطار توعية مستخدمين الجامعة إلى ضرورة الامتثال العاجل الى تسوية وضعية لجنة الخدمات الاجتماعية للجامعة وفق النصوص التنظيمية السارية المفعول من حيث تنظيمها وعملها ومن حيث التسيير المالي.

تطرق السيد ممثل الوزارة في شرح وبإسهاب الوضع الحالي للجنة الخدمات الاجتماعية للجامعة بسبب تميزها بخلل وظيفي كبير في تسييرها بعد أن طرح ذلك من طرف إدارة الجامعة والوزارة الوصية. أسفر النقاش الصريح مع نقابة الأساتذة والعمال في اليوم الأول من الاجتماع المحدد بتاريخ 2012/01/18 عن الاقتراحات للحلول التالية:

توحيد اللجان الى لجنة واحدة للخدمات الاجتماعية للجامعة وفق أحكام المرسوم رقم 82-303 المؤرخ في 11/12/1982 المتعلق بتسيير الخدمات الاجتماعية لا سيما المادة 3 منه، وتذكيرا بالتعليمية رقم 02 المؤرخة في 24 افريل 2002 الصادرة عن وزير التعليم العالي والبحث العلمي. "ينشأ داخل كل هيئة مستخدمة جهاز واحد أو عند الاقتضاء عدة أجهزة تتولى الخدمات الاجتماعية تسمى "لجنة الخدمات الاجتماعية" وذلك ضمن الشروط الواردة في الباب الثاني من هذا المرسوم."

الباب الثاني (أحكام خاصة) ومنه الفصل الثاني (أحكام تتعلق بالإدارات العمومية والجماعات المحلية والمؤسسات والهيئات العمومية) من المرسوم رقم 82-303 المؤرخ في 11/12/1982 المتعلق بتسيير الخدمات الاجتماعية وفي المادة 21 من المرسوم تنص على أنه:

"يجب إنشاء لجنة الخدمات الاجتماعية في كل وزارة وولاية وبلدية. تنشأ لجنة في كل دائرة أو مصلحة أو مجموعة من المصالح او في كل مؤسسة أو هيئة عمومية عندما تبرر ذلك أهمية عدد العمال"

تشأ لجنة الخدمات الاجتماعية بقرار يصدر عن كل من وزير أو الوالي أو رئيس المجلس الشعبي



وبالتالي، لا يمكن أن تكون هناك سوى لجنة واحدة للخدمات الاجتماعية لكل مؤسسة جامعية.

على هذا النحو ومن أجل معالجة وضعية لجنة الخدمات الاجتماعية يوصى بالبدا مع الشركاء الاجتماعيين الحاضرين الذين أعربوا عن دعمهم من حيث المبدأ لهذا النهج، في انتظار المشاورات مع قاعدتهم، الإجراءات التالية التي يتعين اتخاذها من خلال:

1/ يجب أن يكون تعزيز التمثيل داخل لجنة الخدمات الاجتماعية للجامعة من بين الفئتين المهنتين الأستاذة الجامعيين والموظفين الإداريين والتقنيين وأعاون الخدمة فعالا ولموسا وستنتخب كل فئة ممثلها "أستاذة وعمال" في لجنة خدمات اجتماعية واحدة.

2/ التعايش داخل المؤسسات الجامعية بين فئتي الاساتذة الجامعيين، والموظفين الإداريين والتقنيين وأعاون الخدمة قد تنشأ احتياجات اجتماعية وثقافية وغيرها من الاحتياجات المختلفة لهذين الفئتين وبهذا يسطر برنامجين مختلفين في جدول اعمال اللجنة لهذه الفئتين.

لأخذ ذلك في الاعتبار ولزيادة الرؤية المستقبلية لنشاطات اللجنة تقرر وضع برنامجين عمل متميزين حسب كل فيئه مع مراعاة خصوصيات كل فيئه من المستخدمين "الأستاذة والعمال"

3/ مساهمة الدولة وأي تمويل آخر لصندوق لجنة الخدمات الاجتماعية على مستوى الجامعة يقسم بالتساوي (50% و 50%) من أجل تحقيق وتنفيذ برنامجي الفئتين الأستاذة والعمال.

بالإضافة إلى مساهمة الهيئة المستخدمة، يمكن أن يستفيد صندوق الخدمات الاجتماعية من موارد أخرى مثل تقديم الخدمات العامة كراء النوادي، الأنشطة الرياضية والثقافية الهبات والوصايا وقد تكون مساهمات مالية من الأستاذة والعمال أنفسهم.

4/ للتذكير، فإن في إطار تنفيذ برنامج لجنة الخدمات الاجتماعية، يؤسس هيكل تسيير مكون من مسير وعون محاسب، يتم تعيينهما من قبل مدير الجامعة ويخضعان لسلطته. يكلف هيكل التسيير بالمهام التالية:

- تنفيذ برنامجي نشاط اللجنة للفئتين المهنتين الذين تم إعدادهما والمصادقة عليهما من طرف أعضاء لجنة الخدمات الاجتماعية.
- تسيير الأموال المتوفرة، مساهمة الهيئة المستخدمة، وكذلك الإيرادات الناتجة عن الخدمات المقدمة.
- رفع تقرير الى اللجنة كل ستة أشهر عن تنفيذ برنامج نشاط المنجز لكلا الفئتين المهنتين "أستاذة والعمال"

في كل نهاية سنة مالية يقوم العون المحاسب بإعداد حساب تسييري سنوي واحد ويجب أن يكون مصدق عليه من طرف محافظ الحسابات الذي يتم تعيينه من طرف أعضاء لجنة الخدمات الاجتماعية.



كذلك، يُطلب من المحاسب أن يُدرج بشكل منفصل في السجل، عمليات النفقات المخصصة لكل فئة من فئات الموظفين، حسب الحصة الممنوحة بشكل عادل بينهم وبإدماج مساهمات مالية أخرى. يتم توحيد الكتابات المحاسبية المتعلقة ببرنامجي النشاطات في نهاية السنة المالية. يتم تسجيل هذه العمليات في حصيلة واحدة من خلال حساب واحد.

من أجل تحقيق كل هذه الإجراءات من الضروري النظر على المدى القصير في إيجاد تدابير لإعادة تنظيم الملفات والعمليات المالية والمحاسبية العالقة على مستوى لجان الخدمات الاجتماعية التي كانت موجودة على مستوى الجامعة.

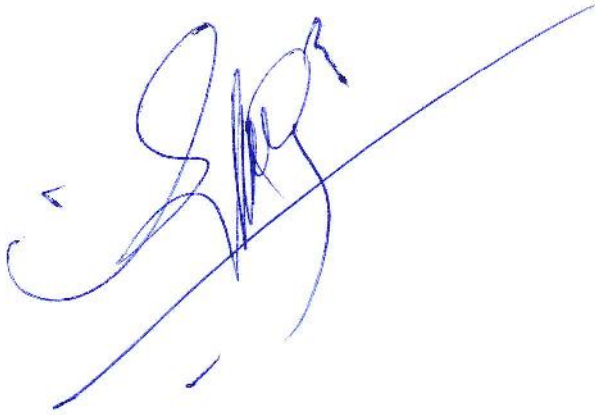
على هذا النحو، أدى اجتماع السيد المفتش المركزي والسيد رئيس الجامعة والسيد الأمين العام للجامعة مع رؤساء اللجان وممثلهم الذي عقد في 2021/02/19 إلى توجيهات في هذا الاتجاه تتضمن الإجراءات العملية يتم تنفيذها من خلال:

- وقف كل نشاطات اللجان الاجتماعية على مستوى الجامعة مع إعداد الحصيلة المالية موقوفة الى غاية 2020-12-31 على أن تكون الحصيلة المالية مؤشرة وممضية من طرف محافظ الحسابات.
- إيداع الحصيلة المالية والأدبية الموقوفة اعتباراً من 2020/12/31 على مستوى الإدارة مع تقديم بيان تقييبي على الأرصدة المتبقية لكل فئة من العاملين على حدة.
- يجب أن تكون الحصيلة مصحوبة ببيانات ملحقة بالعمليات في إطار التنقيد والتي ليست موقوفة بتاريخ 2020/12/31 لتكون مستندات داعمة عند تسليم التعليمات بين اللجان.
- تحويل كل اعتمادات اللجان الاجتماعية المودعة على مستوى البنوك موقوفة الى غاية 2020/12/31 الى الحساب البنكي الخاص بلجنة الخدمات التابعة لمديرية الجامعة الى غاية فتح حساب بريدي جاري من طرف لجنة الخدمات الاجتماعية الجديدة التي سيتم انتخابها.
- يجب إلغاء كل قرارات إنشاء أو تجديد اللجان الخدمات الاجتماعية الصادرة عن السيد الوالي واستبدالها بقرار من السيد وزير التعليم العالي والبحث العلمي، وعلى إدارة جامعة سيدي بلعباس التكفل بهذه العملية.

ومن المتوقع من هذا الاجتماع، من خلال التذكير ببعض الأحكام التنظيمية، الامتثال لنصوص القانونية وتنظيم التسيير من خلال تنفيذ محتوى برامج الخدمات ومطالب المختلفة للنقابات على مستوى المؤسسة وتوضيح كيفية تسيير وتوزيع أموال لجنة الخدمات الاجتماعية.

ويساعد كذلك هذا التوضيح في وضع حد لسوء الفهم السائد في الوقت الحالي من حيث الصلاحيات الخاصة في تسيير لجنة الخدمات الاجتماعية، بين الأمر بالصرف، اللجنة، هيكل التسيير ودور النقابة. ويبقى بالطبع أن تنفيذ هذه العملية المهمة لها أولوية وطابع استعجالي. يجب تدارك أن تحقيقها ونجاحها يخضعان للمشاركة الكاملة والصادقة والمسؤولة من جميع فئات الموظفين والشركاء الاجتماعيين في الجامعة

المفتش المركزي
جيلالي سعيد منصور



مدير الجامعة
مراد مغاشو
مدير الأجل
أ.د. مغاشو مراد





FEUILLE D'EMARGEMENT DE LA REUNION

DU 18/01/2021



NOM / PRENOM	FONCTION	EMARGEMENT
<p>Reunion de travail Ministère MEER / Rectorat / Syndicats UETA / SNAPAP / SNAIS relative au dossier de Reuntes Sociaux de l'Université et le problème d'organisation et de gestion de ce dossier en suspenus.</p> <p><u>Etaient présents</u></p>		
M ^r SAÏD MANSOUR Djillali	Inspecteur Central / MEER	[Signature]
P. MEGHAUOU Mounira	Recteur	[Signature]
Y TOUMI Aïme	Secrétaire Général / UR	[Signature]
RABRAS Jauzi	Faculté de Médecine	[Signature]
KARACHE Rachid	Faculté de droit	[Signature]
Ben Zina M ^e l Amin	Faculté de géo.	[Signature]
LADJALI BELKACEM	SECO	[Signature]
KELKHA Djamil	sc. Eco	[Signature]
DOUSEBHA M ^e ZOUAOU	F. TECHNOLOGIE	[Signature]
KHETIB BEMHUB	S. Eco.	[Signature]
Mouffek Benmeden Salim	S. H. S	[Signature]
KELKHAL Djilali	SNU	[Signature]
OUHIBA RAFAK	Rectorat	[Signature]
KRIBICH M ^e l	SC EXACTES	[Signature]
BENMATHI Azzouine	F. DROIT.	[Signature]
ZOUBA MARCHAN	SNAPES	[Signature]

FEUILLE D'EMARGEMENT DE LA REUNION

Personnel Enseignant

DU 18/01/2021



NOM/PRÉNOM	FONCTION	EMARGEMENT
Réunion de travail Ministère/MESRS/Syndicats UGTA Collectif Rectorat relative aux travaux de la Commission des oeuvres sociales et de problèmes qui se posent en ce moment dans ce domaine à l'Université		
Etaient présents :		
M ^e SAÏS - MANSOUR Djillal	Inspecteur Central MESRS	[Signature]
M ^e MEGHACHOU Mourad	Recteur	[Signature]
M. Djebbari Ali	Professeur - UGTA	[Signature]
M ^r Ameri Mohamed	Professeur - UGTA	[Signature]
A. Fassi Penaltou	MCA - UGTA	[Signature]
M ^r HELAL Mohamed	Pr - UGTA	[Signature]
M ^e CHARROUN Djilal	MCA UGTA	[Signature]
M ^r MERTOUGHI MS	MCA UGTA	[Signature]
M ^r MELIANI Habib	MCA - UGTA	[Signature]
M ^s ATTOUCH M ^s	Pr. SESS	[Signature]
MECHAB. Mustapha	Pr SESS.	[Signature]
M ^r Cherqui Noua	MCA UGTA	[Signature]
BEFFAS SAHLIA	Pr UGTA	[Signature]
BELHADJ ABDELKRIM	DR UGTA	[Signature]
M ^r TOUMI Ahami	STA UDR	[Signature]

FEUILLE D'EMARGEMENT DE LA REUNION

DU 18/01/2021



NOM/PRENOM	FONCTION	EMARGEMENT
Réunion de travail Ministère MARR / Rectorat / Syndicats UEM / SNAPAP / SNAIS relative au dossier de Reunions Sociales de l'Université et le problème d'organisation et de gestion de ce dossier en suspenso.		
<u>Etaient présents</u>		
M ^r SAIS-MANFOUR Djillali	Inspecteur Central / MARR	[Signature]
M. MEGHALOU Mohamed	Recteur	[Signature]
I' TOUMI Aïcha	Secrétaire Général UEM	[Signature]
KABIRAS Idrissi	Faculté de Médecine	[Signature]
KARROUICHE Karouch	Faculté de droit	[Signature]
Ben Zina M ^r Amin	faculté de géo.	[Signature]
LADJALI BELKACEM	SECO	[Signature]
KELKHA Djamil	sc. Eco	[Signature]
DOUSEBHA M ^r Zouaoui	F. TECHNOLOGIE	[Signature]
KHETIB BENYUB	S. Eco.	[Signature]
Manfah Beumeten Salim	S. H. S	[Signature]
KELKHAL djilali	SNU	[Signature]
OUHIBA RAFAK	Rectorat	[Signature]
KRIBICH Ned	SC EXACTES	[Signature]
BENMATHI Azzoune	F. Droit.	[Signature]
ZOUBA MARCHAN	SNAPES	[Signature]